Приложение 5
к приказу ЛГ МАУ «Библиотечно-информационный центр»

от «05» 04 2024 № 63

ПОЛОЖЕНИЕ
о базе данных периодических изданий «PRES1» Центральной городской библиотеки ЛГ МАУ «Библиотечно-информационный центр»

1. Общие положения

1.1. База Данных периодических изданий Центральной Городской библиотеки «PRES1» (далее БД «Периодические издания ЦГБ») является составной частью электронного справочно-поискового аппарата ЛГ МАУ «Библиотечно-информационный центр» (далее БИЦ).

1.2. Назначение БД «Периодические издания ЦГБ» – отразить средствами электронного каталога периодические издания, которые имеются в фонде ЦГБ и их аналитическое описание.

1.3. Организация БД «Периодические издания ЦГБ» осуществляется на основе принципов научности и доступности с учетом новейших требований каталогизации.

1.4. По характеру ведения БД «Периодические издания ЦГБ» является постоянной, по характеру информации и назначению – служебной.

1.5. БД «Периодические издания ЦГБ» организована и ведется в информационно-поисковой системе ИРБИС.

1.6. БД «Периодические издания ЦГБ» – это база данных, в которой каждая запись отражает конкретный документ и содержит его библиографическое описание и иную информацию о нем.

1.7. Основными документами, регламентирующими организацию БД, являются:

- ГОСТ 7.0.100–2018 «СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание»:
- ГОСТ 7.80–2000 «СИБИД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;
- Российские правила каталогизации [Электронный ресурс]. Ч. 1. – М., 2007;
- Российские правила каталогизации [Электронный ресурс]. Ч. 2. – М., 2007;
- ГОСТ 7.0.12-2011 «СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила»;
- ГОСТ 7.11–2004 «СИБИД. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании произведений печати»;
- ГОСТ 7.76–96 «СИБИД. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения»;
- инструктивная документация по использованию системы ИРБИС;
- методические решения Совета по каталогизации;
- настоящее Положение.

2. Функции базы данных

2.1. Основными функциями БД «Периодические издания ЦГБ» являются:

- учетно-регистрационная, устанавливающая наличие издания и его экземплярность;
- информационно-поисковая, обеспечивающая полноту сведений об издании, в том числе о его местонахождении и шифре;
- научно-вспомогательная, обеспечивающая эффективное формирование и использование научно-технической информации.

2.2. БД «Периодические издания ЦГБ» используется:

- для установления наличия издания, его экземплярности и местонахождения в фондах ЦГБ;
- при составлении научного описания изданий;
- в качестве методической базы для разработки вопросов теории и методики каталогизации изданий и организации каталогов всех типов;
- при организации библиотекой массовых мероприятий, библиографических указателей, выставок;
- для получения статистических и других данных об изданиях, имеющихся в фонде ЦГБ.

3. Содержание базы данных

3.1. В БД «Периодические издания ЦГБ» отражаются фонды:

- абонемента художественной литературы Центральной городской библиотеки;
- абонемента отраслевой литературы Центральной городской библиотеки;
- читального зала Центральной городской библиотеки;
- библиографического отдела Центральной городской библиотеки;
- отдел хранения Обязательного Местного Экземпляра Центральной городской библиотеки;
- сводной БД «Ханты-Мансийский автономный округ – Югра в периодической печати», которая формируется в Государственной Библиотеке Югры

3.2. БД «Периодические издания ЦГБ» отражает следующие виды документов: периодические издания.

3.3. БД «Периодические издания ЦГБ» включает документы на языках: русском.

4. Структура базы данных

4.1 БД «Периодические издания ЦГБ» структурирована по областям и полям библиографических записей в соответствии с UNIMARC форматом, используемым системой ИРБИС.

5. Организация, ведение и редактирование базы данных

5.1. БД «Периодические издания ЦГБ» организована на основе библиографических записей, составленных Отделом обработки и комплектования литературы (далее - ООиКЛ).

5.2. Организация, ведение и редактирование БД «Периодические издания ЦГБ» осуществляются сотрудниками ООиКЛ, главным библиографом ЦГБ;

5.3. Обязанности структурных подразделений по организации БД «Периодические издания ЦГБ»:

5.3.1. Отдел обработки и комплектования литературы:

- создание первоначальной библиографической записи на новые поступления;
- внесение информации об исключенных экземплярах изданий из фонда библиотеки.

5.3.1. ЦГБ:

- создание аналитической записи периодических изданий.

6. Поисковый аппарат

6.1 Поисковый аппарат БД «Периодические издания ЦГБ» представляет собой совокупность словарей, сформированных по всем полям библиографической записи:

автор; заглавие; коллективный автор; вид/тип, характер документа; шифр хранения; место издания; год издания; издательство; предметные рубрики; ключевые слова; индексы ББК; структурное подразделение и другое.

7. Использование и сохранность базы данных

7.1 Доступ к БД «Периодические издания ЦГБ» обеспечивается в режиме реального времени в локальной сети.

7.2 Ввод информации и редактирование БД «Периодические издания ЦГБ» осуществляют сотрудники, имеющие право доступа к ней.

7.3 Ответственность за ведение БД «Периодические издания ЦГБ» несет заведующий ООиКЛ

7.4 Сохранность БД «Периодические издания ЦГБ» обеспечивает техник-программист, созданием еженедельных страховых копий.

Заведующий
отделом обработки и комплектования литературы **Н.В. Аликова**

Приложение 1
к Положению о Базе данных периодических изданий
Центральной городской библиотеки «PRES1»
ЛГ МАУ «Библиотечно-информационный центр»

ПАСПОРТ
Базы данных периодических изданий
Центральной городской библиотеки «PRES1»
ЛГ МАУ «Библиотечно-информационный центр»

1. Название БД – База Данных периодических изданий Центральной Городской библиотеки «PRES1»
2. Автоматизированная система – САБ «ИРБИС64+»
3. Версия БД – 2021.1
4. Дата создания – 2005
5. Владелец БД – БИЦ
6. Кем создается – Отделом обработки и комплектования литературы (новые поступления), ЦГБ (аналитическое описание)
7. Тип БД – Документальная, библиографическая
8. Вид БД – Текущая
9. Назначение БД – Служебная
10. Тип документов (объектов) – периодические издания ЦГБ БИЦ.
11. Тематика БД – Универсальная
12. Каталог включает литературу, изданную на русском
13. Объем каталога: 22911 записей на 01.06.2010 г
14. Период обновления – По мере поступлений новых документов и ввода ретроспективы
15. Интенсивность обновления – По количеству вновь поступивших документов
16. Ежегодный прирост – По мере поступлений новых документов и ввода ретроспективы
17. Операционная система – Windows
18. Хронологические рамки – 1990 – по настоящее время
19. Информационно-поисковые языки – ББК, предметные рубрики, ключевые слова
20. Другие поисковые возможности – автор, организация/мероприятие, год издания, персоналии, заглавие, издающая организация, заглавие серии, ISBN/ISSN, штрих-код/инвентарный номер, канал поступления, структурное подразделение, вид и тип документа и др.
21. Степень свертывания информации о документе (БО, реферат, аннотация, ключевое слово) – БО, ключевое слово, аннотация
22. Дата составления паспорта – 01.06.2010 (ред. 02.04.2024)
23. Положение (дата утверждения) –
24. Ответственный за ведение БД – заведующий ООиКЛ

Отметки о ежегодной проверке паспорта

№	Дата	Число	ФИО	Подпись
1.	01.06.2010	22911	Соснина Е. Н., начальник ОКИО	
2.	20.12.2011	27726	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
3.	22.12.2012	31467	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
4.	26.12.2013	35826	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
5.	21.12.2014	39360	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
6.	23.12.2015	42479	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
7.	19.12.2016	47607	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
8.	20.12.2017	51887	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
9.	23.12.2018	57124	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
10.	25.12.2019	59893	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
11.	21.12.2020	61587	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
12.	23.12.2021	62383	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	
13	29.12.2023	70872	Аликова Н. В., заведующий ООиКЛ	